

LICENCE DEG* PARCOURS GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

UNE LICENCE POUR DEVENIR POLYVALENT DANS LA GESTION DES ENJEUX RH

OBJECTIFS

L'objectif professionnel de ce parcours est de former à la maîtrise des enjeux de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise, des bases administratives et techniques des processus RH et des fonctions administratives à la base de la gestion du personnel.

Grâce à cette formation, vous serez apte à :

- Appliquer les outils RH : Maîtriser les méthodes dans des domaines clés comme le recrutement, la formation, la gestion des carrières, la rémunération et la retraite.
- Superviser, conduire, contrôler la gestion administrative du personnel : Gérer les aspects administratifs des ressources humaines, incluant les dossiers, les absences et les évaluations de performance.
- Rédiger et suivre les contrats : Rédiger des contrats de travail, gérer leur suivi et effectuer les modifications nécessaires en conformité avec la législation.
- Gérer les relations avec les organismes sociaux et administratifs : Assurer la liaison avec les organismes comme la Sécurité sociale, Pôle emploi, et l'URSSAF pour garantir la conformité légale des pratiques RH.



Rentrée :
Octobre 2025
Parcours en 1 an



Durée :
620 heures en centre de
formation



Rythme :
Alternance
2 jours en centre
3 jours en entreprise



Prérequis :
Etre titulaire d'un BAC+2 -
120 eCTS
Correspondant à la note
de règlement 2023-
02/DNF



Méthode mobilisée :
Formateurs agréés CNAM
Alternance d'apports
théoriques et de
cas pratiques
Formation hybride
(distanciel exceptionnel)



Type de contrat :

- Apprentissage
- Professionnalisation
- Salarié (nous consulter)
- Autre financement (nous consulter)

Semaine
d'intégration
Team-Building
Soft Skills

POURQUOI CETTE LICENCE ?

- **Acquérir des compétences pratiques** : Maîtriser les outils et méthodes essentiels en gestion des ressources humaines, du recrutement à la gestion des carrières.
- **Développer une expertise administrative** : Apprendre à gérer la partie administrative du personnel, y compris la rédaction de contrats et la gestion des suivis.
- **S'ouvrir à des opportunités professionnelles** : Se préparer à des postes variés dans les RH, avec des débouchés dans différents secteurs.
- **Garantir la conformité légale** : Acquérir les connaissances nécessaires pour gérer les relations avec les organismes sociaux et administratifs, et respecter les obligations légales.
- **Évoluer dans un domaine clé** : Contribuer au succès de l'organisation en optimisant le capital humain et en développant des pratiques RH adaptées aux besoins de l'entreprise.

PROGRAMME

Parcours Soft-Skills et Insertion Professionnelle

- Didactique et méthodologies d'apprentissage
- Positionnement personnel et professionnel
- Culture d'entreprise
- Les nouvelles formes de travail et de collaboration
- Communication interpersonnelle
- Veille stratégique et concurrentielle

Enseignement :

- Initiation au management et Gestion des RH
- Outils Ressources Humaines
- Gestion de la paie
- SIRH



Niveau du diplôme :
BAC+3 - Niv 6 - 180 ECTS
Licence Générale



Code RNCP : 35294
Code diplôme : 20531023



Arrêté du 08 juillet 2021.
Accréditation jusqu'à fin
2024-2025.
En cours de validation
du renouvellement
2025-2030



Evaluation

- Contrôles continus et Examens Finaux
- Rapport d'activité



Modalité d'admission :
Etude du dossier de
candidature, entretien de
motivation



Taux de réussite 2024 :
100%



Lieu de la formation :
Co'Sup
53 rue Louis Pasteur
76130 Mont Saint Aignan



Informations :
Clara MARCHAND
clara.marchand@co-
sup.com
06.36.48.87.02

- GRH, Dialogue social et transformations des organisations
- Droit du travail : relations individuelles
- Droit du travail : relations collectives
- Acteur, instances et aspects juridiques et financiers de la formation
- Data RH
- Anglais professionnel
- Rapport d'expérience professionnelle
- Projet personnel et professionnel

SUITE DE PARCOURS

Insertion Professionnelle

- Chargé de mission
- Chargé de recrutement
- Chargé de gestion et développement des carrières
- Chargé de formation
- Chargé d'étude RH

Poursuite d'études

- Master ou Mastère de type Management des Ressources Humaines



**Pour plonger dans
la vie de Co'Sup,
suivez-nous sur
Instagram !**



Aucun frais d'inscription



Mandataire Porteur Greta
Rouen N° SIRET : 197 600
968 000 22
N° déclaration d'existence
: 2376P001876
Code APE : 8559A



Accès :
Parking
A 7 min de la gare de
Rouen via le réseau
Astuces

- Bus : F2, F7, F8, 10, 43
- TEOR : T1



Accès handicapés :
Locaux accessibles aux
personnes en situation
de handicap



Espace Déjeuner
avec micro ondes et
distributeurs



Bureau Des Elèves